

## Connect to Toshiba Version 2

Product Info



## Transformez votre multifonction Toshiba en un portail vers DocuWare

Avec DocuWare et un multifonction Toshiba, les collaborateurs au sein des services ou de groupes de travail peuvent mettre en place des processus de travail entièrement numérique et communiquer ainsi plus efficacement. L'indexation du document dès son origine depuis votre multifonction rend votre travail encore plus facile.

Conçu pour faciliter le transfert et le stockage des documents, le module DocuWare Connect to Toshiba V2 permet aux entreprises d'organiser et de gérer efficacement le flux d'informations, en interne comme en externe, partout où vous disposez d'un multifonction..

### Archivez et indexez vos documents lors de la numérisation

- Gagnez du temps au niveau du MFP avec une numérisation personnalisable.
- Transférez des documents où que vous soyez en activant simplement un bouton. Numérisez vers un bac du Web Client, par exemple pour signer numériquement les documents avant leur archivage.
- Créez et assemblez facilement vos documents PDF.
- Envoyez des fichiers directement vers votre ordinateur en aussi peu d'étapes que possible.

## Avantages

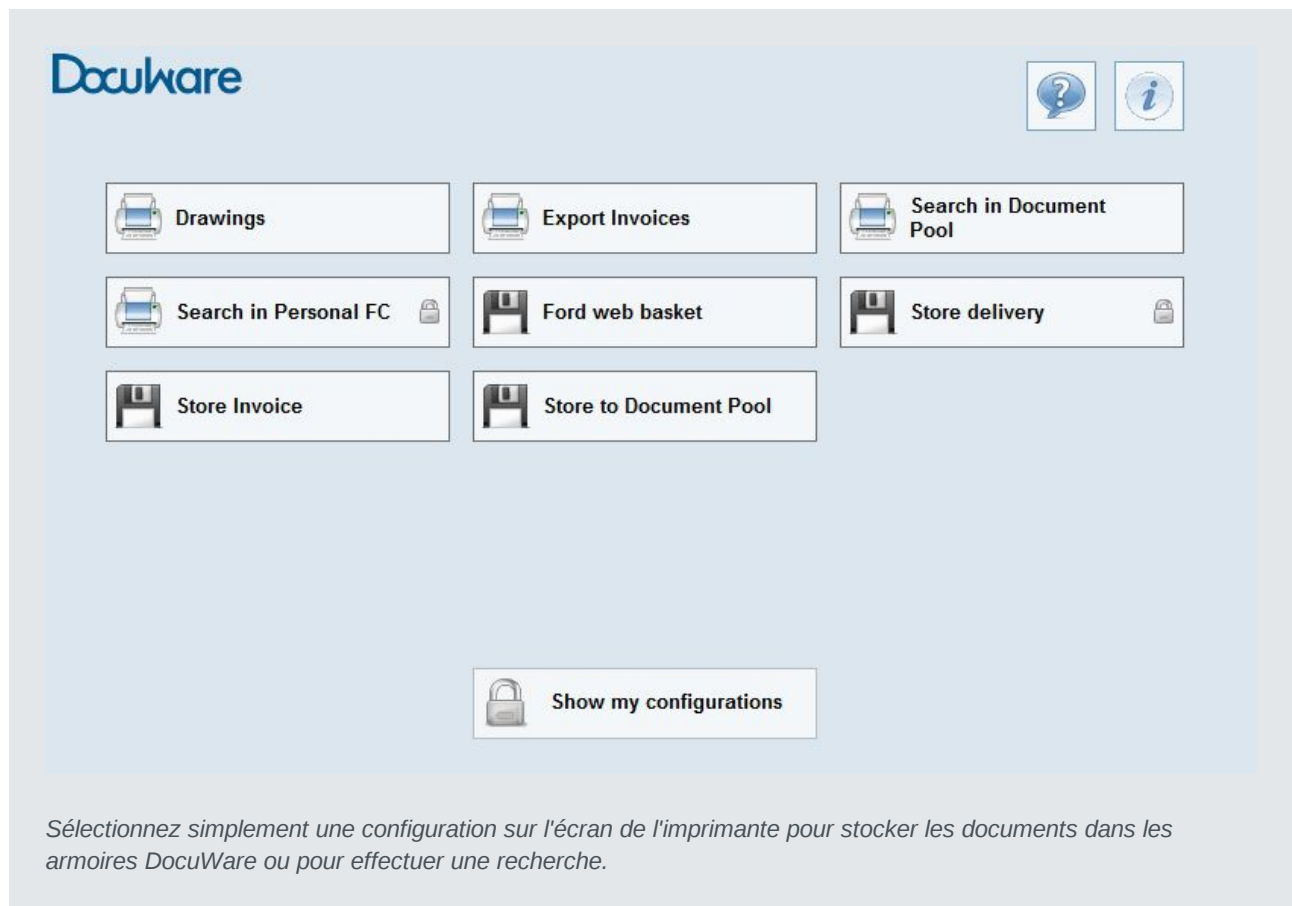
- **Processus optimisés**  
Intégration simple et rapide de votre multifonction Toshiba avec DocuWare.
- **Plus simple**  
Indexez et archivez vos documents en une seule étape lors de la numérisation.
- **Pratique**  
Recherchez, sélectionnez et imprimez les documents archivés sur le multifonction.
- **Plus souple**  
Capturez, récupérez et imprimez des documents sur des sites distants sans PC ou autre périphérique.

Placez-vous devant le multifonction Toshiba et ouvrez DocuWare : le panneau de numérisation affiche les choix d'indexation et de destination possible pour vos documents. Lorsque vous cliquez sur le bouton de numérisation, les documents au bon format sont transférés rapidement, facilement et de manière sécurisée à votre système DocuWare.

Personnalisez facilement votre multifonction Toshiba pour afficher vos armoires DocuWare, ainsi que vos bacs en tant que destination de numérisation.

## L'interface utilisateur sur votre MFP

---



## Accéder à vos documents dans une arborescence

Home

**Indexing**

Settings

Scan

Please enter the index entries for the document to be scanned

<p>Company</p> <input type="text" value="Brandl Office "/>	<p>Contact</p> <input type="text" value=" "/>	<p>Doc.-Type</p> <input type="text" value=" "/>
<p>Start date</p> <input type="text"/>	<p>End date</p> <input type="text"/>	<p>Cancellation notice</p> <input type="text" value=" "/>
<p>Amount</p> <input type="text"/>	<p>Status</p> <input type="text" value=" "/>	<p>Next User</p> <input type="text" value=" "/>

Search similar index set

ESC	q	w	e	r	t	y	u	i	o	p	ü
⇄	a	s	d	f	g	h	j	k	l	ö	ä
.?123	\$%&	z	x	c	v	b	n	m	↶	Cancel	
⬆	Space					⌫	↶	↷	Continue		

Les index des documents archivés précédemment sont présentés sous une forme arborescente comme dans un répertoire windows. En sélectionnant un dossier, vous transférez les index de recherche à DocuWare.

# Sélectionnez et imprimez les documents archivés sur le MFP

- Trouvez vos documents numérisés directement sur le panneau du MFP et imprimez-les rapidement et facilement. Vous avez oublié un document important pour une réunion, et fermez votre PC. Vous pouvez alors rechercher ce document (précédemment archivé sous DocuWare) directement sur le dispositif MFP et l'imprimer.

## Stocker en utilisant une zone de saisie pour les termes d'index



The screenshot shows a user interface with a sidebar on the left containing 'Home', 'Folder', 'Settings', and 'Scan'. The main area displays a search path 'Flying Tom Deutschland KG / Thomas Rain /' and a table of results. A small icon with a plus sign is visible in the top right corner of the table area.

Flying Tom Deutschland KG	Rapid Transport
Peters Engineering US	Robinson's Refuge
Flying Tom US	Storage Experts Inc.
Peters Engineering	Robinson's Refuge US
Phone Wizard	US-Steel

ESC	q	w	e	r	t	y	u	i	o	p	ü
←	a	s	d	f	g	h	j	k	l	ö	ä
.?123	.\$%&	z	x	c	v	b	n	m	↶	Back	
↑	Space					⌫	←	→	Continue		

Les index des documents archivés précédemment sont présentés sous une forme arborescente comme dans un répertoire windows. En sélectionnant un dossier, vous transférez les index de recherche à DocuWare.

# Flux d'informations amélioré : les documents sont immédiatement disponibles depuis vos MFP

Les processus de travail sont paramétrables et vous permettent de combiner différentes options (indexation, destination, format) pour limiter la numérisation à une seule étape sur le MFP. Connect to Toshiba V2 vous permet d'améliorer vos processus de travail et de traiter des tâches plus rapidement. L'association des listes de tâches DocuWare et de Connect to Toshiba en sont une parfaite illustration. Imaginez que vous travailliez pour une société de transports de marchandises et que les conducteurs aient constamment besoin de bons de livraison au format papier. À l'aide de listes de tâches prédéfinies, chaque conducteur peut facilement et rapidement imprimer directement les documents dont il a besoin sur le MFP.

## Configuration système requise

---

### Côté DocuWare

- Installation de DocuWare 6
- Compatible avec toutes les éditions de DocuWare Server : BUSINESS, PROFESSIONAL et ENTERPRISE
- Licence client DocuWare, une par machine.

### Dispositifs MFP Toshiba pris en charge



Vous trouvez ce document ici :

<http://pub.docuware.com/fr/connect-to-toshiba-version-2>

For more information please visit our website at:

[www.docuware.com](http://www.docuware.com)